ธนาคาร
อาคารสงเคราะห์
Government
Housing Bank

สำนักงานใหญ่
63 ถ.พระราม 9 ห้วยขวาง
กทม. 10310
โทรศัพท์ 0 2645 9000
โทรสาร 0 2645 9001

Head Office
63 Rama IX Rd., Huaykwang,
Bangkok 10310 Thailand
T +66 (0) 2645 9000
F +66 (0) 2645 9001

ประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์
ที่ 370/2568
เรื่อง นโยบายอนุรักษ์พลังงาน ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่

ตามที่ธนาคารได้มีประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์ ที่ 279/2567 เรื่อง นโยบายอนุรักษ์พลังงาน ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2567 นั้น

เพื่อให้การบริหารจัดการอนุรักษ์พลังงาน มีแนวทางการดำเนินงานอย่างชัดเจนเป็นรูปธรรม มีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน รวมทั้งเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงาน ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการจัดการพลังงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน จึงได้ทบทวนนโยบายอนุรักษ์พลังงาน ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ และให้ยกเลิกประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์ ที่ 279/2567 ดังกล่าว แล้วให้ประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง นโยบายอนุรักษ์พลังงาน ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ ฉบับใหม่ ดังนี้

1. **หลักการและเหตุผล**

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ เป็นอาคารควบคุม ตามพระราชกฤษฎีกากำหนดอาคารควบคุม พ.ศ. 2538 ซึ่งต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 โดยให้มีการนำระบบการจัดการพลังงานมาใช้ในหน่วยงาน เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงาน มีส่วนร่วมในการดำเนินการจัดการพลังงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยถือเป็นหน้าที่หนึ่งในการปฏิบัติงาน

2. **วัตถุประสงค์ของนโยบาย**

2.1 เพื่อดำเนินการและพัฒนาระบบการจัดการพลังงานอย่างเหมาะสม โดยกำหนดให้การอนุรักษ์พลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของหน่วยงาน สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.2 เพื่อดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานขององค์กรอย่างต่อเนื่องและเหมาะสมกับการทำงาน เทคโนโลยีที่ใช้ และแนวทางการปฏิบัติงานที่ดี

2.3 เพื่อกำหนดแผนและเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงานในแต่ละปี พร้อมสื่อสารให้ผู้ปฏิบัติงานมีส่วนร่วมในการดำเนินการปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

/2.4 เพื่อถือว่า...

2.4 เพื่อถือว่าการอนุรักษ์พลังงานเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน มีส่วนร่วมในการดำเนินการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด ติดตาม ตรวจสอบ และรายงานต่อคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน

2.5 เพื่อให้การสนับสนุนที่จำเป็น รวมถึงทรัพยากรด้านบุคลากร ด้านงบประมาณ เวลาในการทำงาน การฝึกอบรม และการมีส่วนร่วมในการนำเสนอข้อคิดเห็น เพื่อพัฒนางานด้านพลังงาน

2.6 เพื่อให้คณะทำงานด้านการจัดการพลังงานทบทวนและปรับปรุงนโยบาย เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานด้านพลังงานทุกปี

3. ขอบเขตนโยบาย/ขอบเขตการบังคับใช้

นโยบายการอนุรักษ์พลังงานเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงาน ต้องให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด โดยถือเป็นหน้าที่หนึ่งในการปฏิบัติงาน

4. คำจำกัดความ

4.1 ผู้บริหารระดับสูง หมายความว่า กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ หรือผู้ที่มีตำแหน่งเทียบเท่าที่เรียกชื่ออย่างอื่น

4.2 ผู้บริหาร หมายความว่า พนักงานที่มีตำแหน่งระดับผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก/ภาค หรือเทียบเท่า หรือผู้บริหารตามสัญญาจ้างที่มีตำแหน่งเทียบเท่าผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก/ภาค หรือผู้อำนวยการศูนย์ ทั้งนี้ ไม่รวมถึงพนักงานตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์ ที่อยู่ภายใต้สังกัดฝ่าย/ภาค

4.3 ผู้ปฏิบัติงาน หมายความว่า พนักงานที่มีตำแหน่งตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการศูนย์ที่อยู่ภายใต้สังกัดฝ่าย/ภาค ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก/ภาค หรือเทียบเท่าลงมา รวมถึงพนักงานสัญญาจ้าง ลูกจ้างธนาคาร และลูกจ้างเหมางานธุรการ (Outsourced Staff)

4.4 คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน หมายความว่า กลุ่มบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากกรรมการผู้จัดการ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินการด้านต่างๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการพลังงานทั้งหมด

4.5 คณะผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานภายในองค์กร หมายความว่า กลุ่มบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากกรรมการผู้จัดการ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจติดตามและประเมินการจัดการพลังงานภายในธนาคาร

4.6 ผู้ตรวจสอบพลังงานภายนอก หมายความว่า ผู้มีอำนาจในการตรวจสอบและรับรองการจัดการพลังงานที่ขึ้นทะเบียนกับกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) กระทรวงพลังงาน

/5. เนื้อหา...

5. **เนื้อหาของนโยบาย**

ธนาคารจัดตั้งคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน และคณะผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานภายในองค์กรตามกฎกระทรวง กำหนด มาตรฐาน หลักเกณฑ์และวิธีการจัดการพลังงานในโรงงานควบคุมและอาคารควบคุม พ.ศ. 2552 เพื่อดำเนินการและพัฒนาระบบการจัดการพลังงานภายในธนาคาร โดยรวบรวมข้อมูลการใช้พลังงาน คำนวณสัดส่วนการใช้พลังงานแยกตามระบบ พร้อมกำหนดเป้าหมาย แผนโครงการอนุรักษ์พลังงาน และแผนการฝึกอบรม ให้สอดคล้องกับนโยบาย และสรุปติดตามผลประเมินวิธีการจัดการพลังงาน เพื่อวิเคราะห์ ประเมินศักยภาพการอนุรักษ์พลังงาน แก้ไขข้อบกพร่อง ปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานของธนาคาร รวมถึงจัดให้มีการตรวจสอบและรับรองการจัดการพลังงาน โดยผู้ตรวจสอบพลังงานภายนอก และรายงานผลให้กรรมการผู้จัดการทราบ พร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานของธนาคาร รับทราบผลการจัดการพลังงาน และดำเนินการจัดส่งเล่มรายงานให้กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) กระทรวงพลังงาน

6. **บทบาท / อำนาจหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องนโยบาย**

6.1 คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเป็นไปตามคำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่

6.2 คณะผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานภายในองค์กร มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเป็นไปตามคำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง แต่งตั้งคณะผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานภายในองค์กร ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่

7. **การประเมินและการรายงานผลการปฏิบัติงาน**

คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน จัดประชุมทบทวนผลการดำเนินการภายหลังการตรวจประเมินภายในองค์กร สรุปผลการทบทวน วิเคราะห์ และแก้ไขข้อบกพร่องของการจัดการพลังงาน และจัดให้มีการตรวจสอบและรับรองการจัดการพลังงาน โดยผู้ตรวจสอบพลังงานภายนอก และรายงานให้กรรมการผู้จัดการทราบ พร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานของธนาคารรับทราบผลการจัดการพลังงาน และดำเนินการจัดส่งเล่มรายงานให้กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) กระทรวงพลังงาน ภายในเดือนมีนาคมของปีถัดไปเป็นประจำทุกปี

/8. อำนาจ...

8. **อำนาจอนุมัติและการทบทวนนโยบาย**

กรรมการผู้จัดการเป็นผู้อนุมัตินโยบาย โดยธนาคาร ต้องจัดให้มีการทบทวนและประเมินประสิทธิภาพของนโยบายเสนอกรรมการผู้จัดการพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือหากมีการเปลี่ยนแปลงซึ่งมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญให้นำเสนอกรรมการผู้จัดการพิจารณา เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายดังกล่าวเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมการดำเนินงานของธนาคาร

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2568

(นายกมลภพ วีระพละ)

กรรมการผู้จัดการ